



Chicago Commons Programa del Desarrollo Infantil Aplicación para la Lista de Espera

Para poder poner su niño/niña en la lista de espera, tendrá que satisfacer uno de estos requisitos:

- _____ Estar trabajando, en un programa de entrenamiento, o programa de interno
- _____ Satisfacer los requisitos acerca sus ingresos (sí es aplicable y prueba de ingresos será requerido.)

Bajo los requisitos de nuestro contrato de Fondos, tenemos que arreglar la lista de espera según el salario de cada familia y las necesidades especiales. Eso es la razón por la cual hay preguntas del salario y la situación de familias. Gracias.

Fecha: _____

Nombre del Centro: _____ Nombre del Empleado: _____

Nombre del padre/madre: _____ Edad: _____

Dirección: _____ Código Postal: _____

Numero telefónico de la Casa: _____ del Trabajo: _____

Empleador: _____

Escuela (Sí esta entrenando): _____ Fecha que termina: _____
(Documentación escrita es requerida para poner su niño/a en la lista de espera)

Salario Mensual: (antes de sacar impuestos) _____ Numero de familia: _____
(Una copia de su talón de cheques del trabajo es requerida para poder poner su niño/a en la lista de espera)

Frecuencia/Salario: ___ Semanal ___ Cada dos semanas ___ Dos veces al mes ___
Mensualmente

¿Cómo ha oído usted de nosotros? _____

Que es lo que ha oído usted de nosotros? _____

Los nombres de los niños que necesitan cuidado: Fecha que desea empezar: _____

Nombre	Fecha de nacimiento	Edad	Escuela (para después de escuela)

Comentarios: _____